HEALDSBURG UNIFIED SCHOOL DISTRICT
ADULT VOLUNTEER DRIVER CERTIFICATION

For use by **Adult** Volunteer Drivers: ☐ Parent ☐ Community Volunteer ☐ District Employee

To be filed at least once a year by any individual transporting students either in their own vehicle or when driving a district owned vehicle. All field trips begin and end at school.

The Healdsburg Unified School District acknowledges the needed assistance by responsible volunteer drivers in order to provide transportation for numerous activities that take place within the school system that other wise would not exist without support. We sincerely appreciate your contribution. In order to provide the best assurance to both the volunteer driver and the school district, the following information is gathered and agreements are made with the volunteer by signing at the bottom of the page:

Name: _____ Date of Birth: _____

Address: _____ Driver's License No._____ Exp. Date _____

Phone No. _____ Email _____

VEHICLE

Name of Owner: _____ Year: _____ Make: _____

Address: _____ License Plate No. _____ Exp. Date _____

No. Seat Belts (required) _____

The District is responsible for determining the following:

1. Have you been convicted of reckless driving or under the influence of drugs or alcohol within the past five years?
   ☐ Yes ☐ No If yes, district policy prohibits your serving as a driver.
   In accordance with AR 6153, Teachers and Chaperones shall not consume alcohol, smoke or use controlled substances while accompanying students on a trip.

2. The District requires a minimum of $100,000/$300,000 Bodily Injury, $100,000 Property Damage, or $500,000 Combined/Single Limit of Liability, Uninsured Motorists coverage, and Medical Payment coverage of not less than $5,000. ***Please attach a copy of your insurance declaration page to this form and return to the school office.***

   Limits of Coverage:

   _____

   ** If needed, you may seek a one-day Certificate of Insurance for the prescribed amount from your insurance carrier.*

   Medical Coverage for Passengers ☐ Yes ☐ No Limits of Coverage _____
   Names of Carrier: _____ Policy #: _____ Exp. Date ____
   Name of Insurance Agent _____ Phone Number: _____

3. Student Name: _____

4. Date of Field Trip: _____ Destination: _____

5. Number of Passengers: _____ (may not exceed number of available seat belts).

FORM L

Board Approved 4/17/2013
Revised 10/16/2024

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE HEALDSBURG
CERTIFICACION DE ADULTOS VOLUNTARIOS PARA MANEJAR

Para el uso de **Adultos** Voluntarios para Manejar: ☐ Padres ☐ Voluntario de la Comunidad ☐ Empleado del Distrito

Para ser presentado por lo menos una vez al año por cualquier individuo que vaya a transportar estudiantes ya sea en su propio vehículo o cuando maneja un vehículo del distrito. Todos los paseos empiezan y terminan en la escuela.

El Distrito Escolar Unificado de Healdsburg reconoce la necesidad de ayuda de parte de los choferes voluntarios responsables para poder proveer transporte a varias actividades que se llevan a cabo dentro del sistema escolar y que de otra manera no existirían sin ayuda. Nosotros apreciamos su contribución sinceramente. Para poder proveer la mejor garantía a ambos, el chofer voluntario y el distrito escolar, la siguiente información es obtenida y se hacen acuerdos con el voluntario al firmar la parte inferior de la página:

Nombre: _____ Fecha de nacimiento: _____

Dirección: _____ No. de Licencia de Conducir_____ Fecha de exp_____

Número de teléfono _____ Correo electrónico_____

VEHÍCULO

Nombre del dueño: _____ Año: _____ Modelo: _____

Dirección: _____ Número de Placas _____ Fecha de exp. ___

Numero de cinturones de seguridad (requerido) _____

El Distrito es responsable por determinar lo siguiente:

1. ¿Has sido condenado por manejar imprudentemente o bajo la influencia de drogas o alcohol dentro de los últimos cinco años?
   ☐ Si ☐ No Si respondió si, la política del distrito prohíbe que usted sirva como chofer.
   De acuerdo con AR 6153, los maestros y chaperones no consumirán alcohol, fumaran o usaran sustancias controladas mientras que acompañan a los estudiantes en un paseo.

2. El Distrito requiere un mínimo de $100,000/$300,000 por lesiones corporales, $100,000 por daños a la propiedad o $500,000 de límite combinado/único de responsabilidad, cobertura de automovilistas sin seguro y cobertura de pago médico de no menos de $5,000. ***Por favor adjunte una copia de su declaración de seguro a este formulario y devuelva a la oficina de la escuela.***

   Límites de la cobertura: _____
   - *Si fuese necesario, usted puede buscar un Certificado de Seguro por un día por la cantidad descrita con su proveedor de seguro.*

   Cobertura médica para pasajeros ☐ Si ☐ No Límites de la cobertura_____
   Nombre del proveedor: _____ Póliza #: _____ Fecha de Exp. _____
   Nombre del Agente de Seguros_____ Número de tel: _____

3. Nombre del estudiante: _____

4. Fecha del paseo: _____ Destino: _____

5. Número de pasajeros: _____ (no puede exceder al número de cinturones de seguridad disponibles).

Aprobado por la Mesa Directiva 4/17/2013, Revisado 10/16/2024

HEALDSBURG UNIFIED SCHOOL DISTRICT
DRIVER SAFETY/ EMERGENCY INSTRUCTIONS

These instructions must be reviewed with the driver and a copy is to be kept in the vehicle per AR 3541.1.

1. Vehicle Safety: As a driver of a car transporting students, you are responsible for providing a safe vehicle in excellent condition and repair, including the following:

- Minimum tread on tires (not bald or worn)
- Working horn, lights, turn signals, mirrors
- Normal operating engine
- Seat belts for all passengers
- Appropriate spare tire, highway flares
- Normal interior and exterior
- Normal mechanical systems, including suspension, steering and brakes

2. The volunteer driver has met all the legal requirements for possessing a driver's license; has an excellent driving record; and is 21 years of age or older (preferably a parent of one of the students). Under special circumstances, if students are required to go to another school site or other location during their scheduled day as a portion of their curricular program and there is not any other mode of transportation, students may volunteer to drive themselves in their own vehicles. Student drivers are required to submit a signed parental permission form to drive their own vehicle. **This special circumstance provision does not apply to field trips. Students shall not drive on any school or class field trip. The teacher of the class must provide a properly signed and executed Student Driver Permission and Certification (Form O) to the principal of the school before the student is allowed to drive.** An explanation of description of the activity shall be sent with the forms to the site administrator. Special circumstance trips may not exceed a 30-mile radius of the District.

3. The car being driven has an operational seat belt for each person being transported. No more than eight (8) people properly seated are permitted in a vehicle other than a certified school bus. The driver also certifies that all passengers will be restrained using the appropriate passenger restraint systems (child car seat, booster seat, and /or safety belts). Furthermore, children age 12 (twelve) and under shall not ride in the front passenger seat of any vehicle equipped with a front seat airbag.

4. Groups of cars traveling in caravans are not permitted.

5. The driver accepts the added responsibility that comes with carrying students, and therefore is more conscious of all driving rules and regulations set forth by the State of California. The California Supreme Court has eliminated the protection of the former California Guest Law.

6. All volunteer drivers must agree that there will be no smoking allowed in the vehicle or at any time during the field trip.

7. The driver understands that if an accident occurs, the driver's insurance coverage shall bear primary responsibility for any losses or claims for damages.

8. In case of emergency, Driver agrees to keep all passengers together and call 911, the appropriate school, and the district office.

Note: When driving a district vehicle, district insurance is primary. All district vehicles are required to have sufficient operational seatbelts for each passenger and are kept in good repair. Please notify transportation department immediately of any problems experienced with driving a district vehicle.

I certify that the information given above is true and correct and that I have read the above terms and conditions thereof and will advise the district during the year if this information changes:

_____ _____
Signature of Volunteer Driver Date

_____ _____ _____
Authorizing School Agent or Activity Sponsor Date Phone Number

FORM M

Board Approved 4/17/2013

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE HEALDSBURG

INSTRUCCIONES DE EMERGENCIA / SEGURIDAD DEL CONDUCTOR

Estas instrucciones deben ser revisadas con el conductor y se debe guardar una copia en el vehículo de acuerdo a la política AR 3541.

1. Seguridad del vehículo: Como el conductor de un carro que está transportando estudiantes, usted es responsable por proveer un vehículo seguro y en condiciones excelentes, incluyendo lo siguiente:

- Banda de rodadura mínima (no desgastada o plana)
- Le funciona el claxon, luces, direccionales, espejos
- Motor funciona normalmente
- Sistema mecánico normal, incluyendo la suspensión, volante y frenos
- Cinturón de seguridad para todos los pasajeros
- Llanta de refacción, luz de bengala para la carretera
- Normal interior and exterior

2. El chofer voluntario ha cumplido con todos los requisitos legales para poseer una licencia de conductor; tiene un record de manejo excelente; y tiene 21 años de edad o más (de preferencia el padre o madre de uno de los estudiantes). Bajo circunstancias especiales, si los estudiantes son requeridos a ir a otro plantel escolar u otra locación durante su día programado como parte de su programa curricular y no hay otro método de transporte, los estudiantes pueden manejar su propio vehículo para llegar a su destino. Los estudiantes choferes son requeridos a entregar un formulario de permiso firmado por sus padres para manejar su propio vehículo. **Esta provisión de circunstancia especial no aplica en los paseos escolares. Los estudiantes no podrán manejar en ningún paseo de la clase o de la escuela. El maestro de la clase debe proveer al director de la escuela con un formulario de Certificación y Permiso para el Estudiante Conductor (formulario O) firmado y completado apropiadamente antes de que el estudiante sea permitido a manejar.** Una explicación de la descripción de la actividad será enviada con los formularios al administrador del plantel. Los viajes de circunstancias especiales no pueden exceder un parámetro de 30 millas a la redonda del distrito.

3. El carro que va a manejar tiene que tener un cinturón de seguridad que funcione bien para cada persona que está siendo transportada. No se permiten más de ocho (8) personas sentadas apropiadamente en un vehículo a no ser que sea un autobús escolar certificado. El chofer también certifica que todos los pasajeros estarán restringidos usando los sistemas apropiados para restringir a los pasajeros (asiento para niño, asiento booster, y/o cinturón de seguridad). Más aun, los niños que tengan 12 años o menos no podrán ir en el asiento frontal de pasajeros en cualquier vehículo equipado con una bolsa de aire en los asientos de en frente.

4. No se permiten grupos de carros viajando en caravanas.

5. El chofer acepta la responsabilidad agregada que viene con transportar a estudiantes, y es por esto que es más consciente de todas las reglas y regulaciones del manejo que han sido estipuladas por el Estado de California. La Corte Suprema de California ha eliminado la protección de la anterior Ley de Huésped en California.

6. Todos los choferes voluntarios deben estar de acuerdo que no se fumará en el vehículo en ningún momento durante el paseo.

7. El chofer entiende que si ocurriese un accidente, la cobertura de seguro del chofer será el principal responsable por cualquier pérdida o reclamo por daños.

8. En caso de una emergencia, el chofer está de acuerdo en mantener juntos a todos los pasajeros y llamar al 911, la escuela apropiada, y la oficina del distrito.

Nota: Cuando manejen un vehículo del distrito, el seguro del distrito es el principal. Todos los vehículos del distrito son requeridos a tener suficientes asientos de seguridad para cada pasajero y que estén en buenas condiciones. Por favor notifique al departamento de transporte inmediatamente por cualquier problema que tenga cuando manera un vehículo del distrito.

Yo certifico que la información anterior es correcta y verdadera y que he leído los términos y condiciones anteriores y avisare al distrito durante el año si llegase a cambiar esta información:

_____ _____

Firma del Chofer Voluntario Fecha

_____ _____ _____

Agente Escolar Autorizado o Patrocinador de la Actividad Fecha Número de teléfono

FORM M

HEALDSBURG UNIFIED SCHOOL DISTRICT

RIGOR · RELEVANCE · COMMUNITY

Mandated Reporter Acknowledgement for School Volunteers

Pursuant to California Senate Bill 848

Definition of Volunteer

For purposes of this acknowledgement and pursuant to California law, a **volunteer** is defined as **any individual age 18 or older who interacts with pupils outside the immediate supervision of a parent/guardian or a school employee.**

Acknowledgement of Mandated Reporter Responsibilities

I acknowledge, as a school volunteer who works with or has direct contact with minors, I am considered a **mandated reporter** under California law, including the requirements clarified by **SB 848.**

I understand and acknowledge the following:

1. **Duty to Report:** I am legally required to report all known or reasonably suspected incidents of child abuse or neglect, including but not limited to physical abuse, sexual abuse, neglect, willful cruelty, or unlawful corporal punishment.
2. **Reasonable Suspicion Standard:** A report must be made when I have reasonable suspicion, meaning it is objectively reasonable for a person in my position to suspect abuse or neglect based on facts that could cause such a suspicion.
3. **Immediate Reporting Requirement:** I must make an initial report **as soon as practicably possible** by telephone or through an authorized electronic reporting system to a designated agency (local law enforcement, county child welfare/protective services, or county probation department).
4. **Written Follow-Up Report:** I must submit any required written or electronic follow-up report within the legally required timeframe (generally within 36 hours of receiving the information).
5. **Individual Responsibility:** My reporting duty is personal and **cannot be delegated** to a supervisor, administrator, or another volunteer. Informing a school employee or administrator **does not** satisfy my legal obligation to report.
6. **No Investigation Required:** I am not required to investigate the suspected abuse or determine its validity prior to making a report.
7. **Confidentiality and Immunity:** Reports are confidential. I understand mandated reporters are granted immunity from civil or criminal liability when reports are made in good faith.
8. **Consequences for Failure to Report:** I understand failure to report suspected child abuse or neglect as required by law may result in criminal penalties, including fines and/or imprisonment.
9. **Training Acknowledgement:** I acknowledge I am required to complete California Mandated Reporter Training and understand that training is available through the **Public School WORKS** at https://www.publicschoolworks.com/Portal/Portal.php?di=10750&dia=etj9q. I understand that this training must be completed prior to volunteering and in accordance with school/district requirements.

1028 Prince Street Healdsburg CA 95448
707 431 3484 T 707 433 8403 F

husd.com

Training Platform:
PublicSchoolWORKS
volunteer-mandated-reporter

Reconocimiento de denuncia obligatoria para voluntarios escolares
Conforme con la ley 848 del Senado de California

Definición de voluntario

Para los fines de este reconocimiento y de conformidad con la ley de California, un **voluntario** se define como **cualquier persona de 18 años o más que interactúe con alumnos fuera de la supervisión inmediata de un padre/tutor o un empleado de la escuela.**

Reconocimiento de las responsabilidades del denunciante obligatorio

Reconozco que, como voluntario escolar que trabaja o tiene contacto directo con menores, soy considerado un denunciante **obligatorio según** la ley de California, incluidos los requisitos aclarados por **SB 848.**

Entiendo y reconozco lo siguiente:

1. **Deber de informar:** Estoy legalmente obligado a denunciar todos los incidentes conocidos o razonablemente sospechados de abuso o negligencia infantil, incluidos, entre otros, abuso físico, abuso sexual, negligencia, crueldad intencional o castigo corporal ilegal.
2. **Estándar de sospecha razonable:** Debo realizar un informe cuando tengo una sospecha razonable, es decir, cuando es objetivamente razonable que una persona en mi posición sospeche de abuso o negligencia basándose en hechos que podrían causar tal sospecha.
3. **Requisito de informe inmediato:** Debo hacer un informe inicial tan **pronto como sea prácticamente posible** por teléfono o a través de un sistema de informes electrónicos autorizado a una agencia designada (policía local, servicios de protección/bienestar infantil del condado o departamento de libertad condicional del condado).
4. **Informe de seguimiento escrito:** Debo presentar cualquier informe de seguimiento escrito o electrónico requerido dentro del plazo legalmente requerido (generalmente dentro de las 36 horas de recibir la información).
5. **Responsabilidad Individual:** Mi deber de informar es personal **y no se puede delegar** a un supervisor, administrador u otro voluntario. Informar a un empleado o administrador de la escuela **no lo hace** cumplir con mi obligación legal de informar.
6. **No se requiere investigación:** No estoy obligado a investigar el presunto abuso ni a determinar su validez antes de presentar un informe.
7. **Confidencialidad e inmunidad:** Las denuncias son confidenciales. Entiendo que quienes tienen la obligación de denunciar gozan de inmunidad ante cualquier responsabilidad civil o penal cuando las denuncias se realizan de buena fe.
8. **Consecuencias por no informar:** Entiendo que no informar sobre sospechas de abuso o negligencia infantil como lo exige la ley puede resultar en sanciones penales, incluidas multas y/o prisión.
9. **Reconocimiento de capacitación:** Reconozco que debo completar la Capacitación para Denunciantes Obligatorios de California y comprendo que la capacitación está disponible a través de **Public School WORKS** en https://www.publicschoolworks.com/Portal/Portal.php?di=10750&dia=etj9g. Entiendo que esta capacitación debe completarse antes de ser voluntario y de acuerdo con los requisitos de la escuela/distrito.

Training Platform:
PublicSchoolWORKS
volunteer-mandated-reporter

Mandated Reporter Acknowledgement for School Volunteers

Pursuant to California Senate Bill 848

Volunteer Information

- Volunteer Name (Print): _____
- School: _____
- Program / Activity: _____
- Phone / Email: _____

Certification

I certify I have read, understand, and agree to comply with the mandated reporter requirements described above. I understand this acknowledgement does not replace required training and that I am responsible for knowing and following applicable laws and school/district policies.

Volunteer Signature: _____ **Date:** _____

Training Completion Confirmation

☐ **I confirm I have completed California Mandated Reporter Training** through the Public School WORKS platform and understand my ongoing legal responsibilities as a mandated reporter. California law requires school volunteers who interact with pupils to complete mandated reporter training annually. To remain eligible to volunteer, please complete the training prior to your expiration date.

Training Platform:

PublicSchoolWORKS
volunteer-mandated-reporter

Self-Register tutorial video - tutorial-video

Date Training Completed: _____ Expiration Date: _____

For School / District Use Only:

Received By: _____ **Title:** _____ **Date:** _____

1028 Prince Street Healdsburg CA 95448
707 431 3484 T 707 433 8403 F

husd.com

Training Platform:
PublicSchoolWORKS
volunteer-mandated-reporter

HEALDSBURG UNIFIED SCHOOL DISTRICT

RIGOR · RELEVANCE · COMMUNITY

Reconocimiento de denuncia obligatoria para voluntarios escolare
Conforme con la ley 848 del Senado de California

Información del voluntario

- Nombre del voluntario (letra imprenta): _____
- Escuela: _____
- Programa / Actividad:_____
- Phone / Email: _____

Reconocimiento

Reconozco que he leído, comprendido y acepto cumplir con los requisitos de denuncia obligatoria descritos anteriormente. Entiendo que esta confirmación no reemplaza la capacitación obligatoria y que soy responsable de conocer y cumplir las leyes aplicables y las políticas de la escuela/distrito.

Firma del Voluntario:_____ **Date:** _____

Confirmación de capacitación

□ **Confirmo que he completado la capacitación para denunciantes obligatorios de California** a través de la plataforma de capacitación para denunciantes obligatorios (MRT) de California, comprendo mis responsabilidades legales como denunciante obligatorio. La ley de California exige que los voluntarios escolares que interactúan con los alumnos completen la capacitación para denunciantes obligatorios anualmente. Para seguir siendo elegible como voluntario, complete la capacitación antes de su fecha de vencimiento.

Sitio web de capacitación:

PublicSchoolWORKS
volunteer-mandated-reporter

Video tutorial de - tutorial-video

Fecha de finalización de la capacitación: : _____ Fecha de vencimiento: _____

Solo para uso escolar/distrital:

Recibido Por:_____**Puesto:**_____ **Fecha:**_____

1028 Prince Street Healdsburg CA 95448
707 431 3484 T 707 433 8403 F

husd.com

Training Platform:
PublicSchoolWORKS
volunteer-mandated-reporter